

В комиссию по соблюдению требований к  
служебному поведению муниципальных  
служащих Администрации МО «Ульяновский  
район» и урегулированию конфликта интересов  
от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.,

\_\_\_\_\_

адрес проживания (регистрации),

\_\_\_\_\_

контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

**о невозможности по объективным причинам представить сведения  
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

замещающий должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование должности)

не имею возможности представить сведения  
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих  
супруги (супруга) и/или несовершеннолетних детей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. супруги (супруга) и/или несовершеннолетних детей)

\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_,

(указать период)

проживающих \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес проживания)

\_\_\_\_\_

по следующим объективным причинам \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать причины, по которым невозможно

\_\_\_\_\_

представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

\_\_\_\_\_

имущественного характера своих супруги (супруга)

\_\_\_\_\_

и несовершеннолетних детей)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по  
соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих  
администрации МО «Ульяновский район» и урегулированию конфликта интересов при  
рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие изложенную  
информацию:

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего  
заявление)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_